

KWP w Gorzowie Wielkopolskim

<http://bip.gorzow.kwp.policja.gov.pl/KWG/oferty-pracy-dla-polic/ogloszenia-komendantow/12023,OGLOSZENIE-Nr-3-KOMENDANTA-MIEJSKIEGO-POLICJI-W-GORZOWIE-WLKP-z-dnia-2-kwietnia-.html>
2024-04-20, 14:11

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

OGŁOSZENIE Nr 3 KOMENDANTA MIEJSKIEGO POLICJI W GORZOWIE WLKP. z dnia 2 kwietnia 2012 roku

w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Komendanta Komisariatu
Policji w Kostrzynie nad Odrą Komendy Miejskiej Policji w Gorzowie Wlkp.

OGŁOSZENIE Nr 3

KOMENDANTA MIEJSKIEGO POLICJI W GORZOWIE WLKP.

z dnia 2 kwietnia 2012 roku

w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Komendanta Komisariatu Policji w Kostrzynie nad Odrą

Komendy Miejskiej Policji w Gorzowie Wlkp.

§ 1

**W celu dokonania doboru na wakujące stanowisko Komendanta Komisariatu Policji w
Kostrzynie nad Odrą Komendy Miejskiej Policji w Gorzowie Wlkp., ogłaszam rozpoczęcie
postępowania kwalifikacyjnego.**

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze spełniający poniższe kryteria:

1. w zakresie wymagań niezbędnych:
 - a. pełniący służbę w Policji,
 - b. spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby

określone przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 roku w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz. U. z 2007 roku, nr 123, poz. 857 z późniejszymi zmianami),

2. w zakresie wymagań pożądaných:
 - a. co najmniej 10 - letni staż służby w Policji,
 - b. co najmniej 5 - letnie doświadczenie w realizowaniu zadań w komórkach organizacyjnych Policji o zadaniach wchodzących w zakres nadzorowany przez stanowisko objęte postępowaniem,
 - c. co najmniej 3 - letnie doświadczenie w kierowaniu jednostkami lub komórkami organizacyjnymi Policji nadzorowanymi przez stanowisko objęte postępowaniem, albo określony w latach łączny staż w kierowaniu jednostką lub komórką organizacyjną Policji,
 - d. poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawných oznaczonych klauzulą „ściśle tajne”,
3. ponadto wskazane jest posiadanie:
 - a. wykształcenia wyższego z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenia studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi , lub
 - b. wykształcenia wyższego z zakresu (kierunku) najbardziej przydatnego na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym, lub
 - c. co najmniej 3 - letniego doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć dydaktycznych jako „nauczyciel stowarzyszony”.

§ 2

Oferty kandydatów winny zawierać:

1. CV i list motywacyjny,
2. kopię ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wglądu),
3. pisemną koncepcję pracy na stanowisku, do którego aplikuje kandydat (koncepcja pracy powinna zostać opracowana w oparciu o regulamin jednostki organizacyjnej Policji, oraz szczegółowy zakres zadań komórki tej jednostki organizacyjnej Policji. Koncepcja nie powinna przekraczać 10 stron, napisanych czcionką Arial 12, interlinia 1.5, marginesy standardowe 2,5 cm);
4. pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej prowadzonej na zasadach i w trybie określonym przez zarządzającego postępowanie kwalifikacyjne (wzór oświadczenia jest dostępny w *Poradniku do Ogólnego trybu i zasad przeprowadzenia postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji w rozdziale VI wzór nr 1* umieszczonym na stronie internetowej

www.isp.policja.pl w banerze *Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji*),

5. pisemne oświadczenie potwierdzające występowanie lub nie zależności kandydata tj. bycia małżonkiem(a), krewnym(a) do drugiego stopnia włącznie lub powinowatym(a) pierwszego stopnia oraz w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z pracownikiem lub policjantem jednostki/komórki organizacyjnej Policji, objętej postępowaniem (wzór oświadczenia jest dostępny w *Poradniku do Ogólnego trybu i zasad przeprowadzenia postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji* w rozdziale VI, wzór nr 2, umieszczonym na stronie internetowej www.isp.policja.pl w banerze *Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji*),
6. potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby;
7. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu);
8. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu);
9. kopię poświadczenia bezpieczeństwa (oryginał do wglądu);
10. kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie co najmniej 3 - letniego doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć dydaktycznych jako „nauczyciel stowarzyszony”.

§ 3

Zarządzający postępowanie kwalifikacyjne w drodze decyzji powoła komisję do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. Komisja pracuje na podstawie *Ogólnego trybu i zasad przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji*, wprowadzonego przez Komendanta Głównego Policji do stosowania z dniem 14 listopada 2011 roku.

§ 4

Zakres zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym:

1. planowanie, kierowanie i koordynowanie pracą Komisariatu,
2. podejmowanie działań związanych z zapobieganiem i ujawnianiem przestępczości na terenie działania Komisariatu Policji w Kostrzynie nad Odra,
3. dokonywanie okresowych i bieżących ocen, analiz stanu zagrożenia przestępczością w podległym rejonie oraz wypracowanie kierunków działań zmierzających do jego poprawy,
4. organizacja i nadzór nad działaniami podejmowanymi w celu ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego w terytorialnym zasięgu działania komisariatu,
5. inspirowanie, koordynowanie i nadzór nad działaniami w zakresie organizacji i pełnienia służby oraz osiągniętych efektów przez policjantów, w tym dokonywanie ocen sposobu i stopnia realizacji zadań,

6. opracowanie okresowych harmonogramów i planów pracy komisariatu oraz ocen i sprawozdań z realizacji zadań,
7. współdziałanie z administracją samorządową oraz innymi organami i instytucjami publicznymi w zakresie zapobiegania i zwalczania przestępczości,
8. sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad komórkami organizacyjnymi realizującymi zadania z zakresu służby kryminalnej,
9. opracowywanie głównych kierunków pracy operacyjnej oraz sprawowanie szczególnego nadzoru nad prawidłowym dokumentowaniem form pracy operacyjnej, czynności operacyjnych oraz współpracy z osobowymi źródłami informacji,
10. sprawowanie nadzoru nad prawidłowym obiegiem dokumentacji procesowej oraz rejestracją kryminalną, rejestracją informacji w bazach komputerowych oraz prawidłowym wykorzystaniem danych zawartych w elektronicznych nośnikach informacji.

§ 5

Oferty, z podaniem adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w Zespole Kadr i Szkolenia Komendy Miejskiej Policji w Gorzowie Wlkp. (ul. Wyszyńskiego 122, 66-400 Gorzów Wlkp.) w terminie do dnia **16kwietnia 2012 roku**, z dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Komendanta Komisariatu Policji w Kostrzynie nad Odrą Komendy Miejskiej Policji w Gorzowie Wlkp. – nie otwierać w sekretariacie”.

Dodatkowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Zespole Kadr i Szkolenia KMP w Gorzowie (tel. 95-738-26-31).

§ 6

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia **16 maja 2012 roku**.

Wlkp. Miejskiego	Komendant Miejski Policji w Gorzowie z up. I Zastępca Komendanta mł. insp. Jarosław Kowalski
-----------------------------	---

Metryczka

Data publikacji : 02.04.2012

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
KWP w Gorzowie Wielkopolskim

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Grzegorz Pogodziński

Osoba udostępniająca informację:
Grzegorz Pogodziński WKS KWP Gorzów Wlkp.