

Gorzów Wlkp., dnia 05.06.2012 r.

PANOWIE  
KOMENDANCI  
POWIATOWI/MIEJSCY POLICJI  
WOJ.LUBUSKIEGO

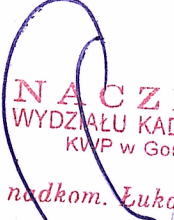
DOWÓDCA SPPP

PANIE/PANOWIE  
NACZELNICY WYDZIAŁÓW  
KWP W GORZOWIE WLKP.

KIEROWNIK SEKCJI AT

Uprzejmie informuję, że w związku z planowanym zwiększeniem ilości szkoleń podstawowych w Centrum Szkolenie Policji, prowadzone są zaawansowane działania polegające na doborze kandydatów na stanowiska nauczycieli policyjnych (m.in. do Zespołu Wyszukolenia Strzeleckiego Zakładu Interwencji Policyjnych oraz Zespołu Informatyki w Zakładzie Służby Kryminalnej).

Biorąc powyższe pod uwagę, przesyłam w załączeniu oferty pracy w sprawie kontynuowania służby w wyżej wymienionych komórkach Centrum Szkolenia Policji, z uprzejmą prośbą o rozpowszechnienie ich wśród policjantów.

  
NACZELNIK  
WYDZIAŁU KADR I SZKOLENIA  
KWP w Gorzowie Wlkp.  
nadkom. Łukasz Charytonik

Wyk. w 1 egz.  
Przesłano: e-mail  
Zespół ds. Doboru  
K. Sz.  
tel.79 11 262

**OGŁOSZENIE**

**w sprawie możliwości kontynuowania służby na stanowisku instruktora  
w Zespole Taktyki i Technik Interwencji Zakładu Interwencji Policyjnych Centrum Szkolenia Policji  
w Legionowie**

**§ 1.**

Ogłoszenie w sprawie możliwości kontynuowania służby na stanowisku instruktora skierowane jest do funkcjonariuszy:

- 1) pełniących służbę w Policji;
- 2) spełniających następujące wymagania:

**Niezbędne:**

- uprawnienia do realizacji zajęć z zakresu taktyki i technik interwencji – ukończony kurs specjalistyczny z zakresu taktyki i technik interwencji;
- wykształcenie wyższe o kierunku wychowanie fizyczne;
- staż służby, co najmniej 3 lata.

**Pożądane:**

- trener lub instruktor sportu (o specjalności dowolnego sportu walki) lub instruktor rekreacji ruchowej o specjalności samoobrona;
- obsługa komputera (środowisko Windows, pakiet Office);
- prawo jazdy kat. B.

**§ 2.**

Oferty kandydatów powinny zawierać CV i list motywacyjny.

**§ 3.**

Zakres zadań podstawowych, wynikający z karty opisu stanowiska służby, jest następujący:

- 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych z uczestnikami szkoleń zawodowych, kursów i innych form doskonalenia zawodowego z zakresu taktyki i technik interwencji;
- 2) sporządzanie dokumentacji związanej z prowadzonymi zajęciami;
- 3) przygotowywanie narzędzi oceny wykorzystywanych w ramach własnej działalności dydaktycznej;
- 4) przygotowywanie narzędzi oceny na potrzeby egzaminów;
- 5) udzielanie pomocy wykładowcom i instruktorom Zakładu Interwencji Policyjnych w zakresie przygotowywania narzędzi oceny;
- 6) udzielanie słuchaczom konsultacji;
- 7) kształtowanie postaw słuchaczy;
- 8) uczestniczenie w pracach zespołów pedagogicznych;
- 9) uczestniczenie w pracach komisji egzaminacyjnych;
- 10) organizowanie i prowadzenie rozgrywek sportowych w ramach zajęć pozaprogramowych CSP.

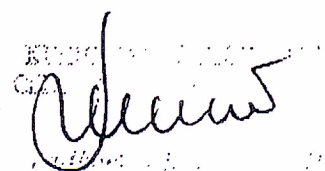
**§ 4.**

Proponowane stanowisko i składniki uposażenia zasadniczego:

- 1) instruktor;
- 2) 5 grupa zaszczerowania, z mnożnikiem 1,55 kwoty bazowej.

**§ 5.**

**Szczegółowych informacji udziela pracownik Sekcji Kadr Centrum Szkolenia Policji  
tel. (22) 605 3515 (resortowy 725 3515)  
Zainteresowanych prosimy o kierowanie ofert (CV) do Sekcji Kadr Centrum Szkolenia Policji na adres:  
05-119 Legionowo ul. Zegrzyńska 121,  
faks (22) 605 3525 (resortowy 725 3525),  
e-mail [kadry@csp.edu.pl](mailto:kadry@csp.edu.pl)**



**OGŁOSZENIE**

**w sprawie możliwości kontynuowania służby na stanowisku instruktora  
w Zespole Szkolenia Strzeleckiego Zakładu Interwencji Policyjnych Centrum Szkolenia Policji  
w Legionowie**

**§ 1.**

Ogłoszenie w sprawie możliwości kontynuowania służby na stanowisku instruktora skierowane jest do funkcjonariuszy:

- 1) pełniących służbę w Policji;
- 2) spełniających następujące wymagania:

**Niezbędne:**

- uprawnienia do realizacji zajęć z zakresu szkolenia strzeleckiego policjantów – ukończony kurs specjalistyczny instruktorów strzelań policyjnych lub kurs instruktorów wyszkolenia strzeleckiego;
- staż służby, co najmniej 3 lata;

**Pożądane:**

- obsługa komputera (środowisko Windows, pakiet Office);
- prawo jazdy kat. B.

**§ 2.**

Oferty kandydatów powinny zawierać CV i list motywacyjny.

**§ 3.**

Zakres zadań podstawowych, wynikający z karty opisu stanowiska służby, jest następujący:

- 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych z uczestnikami szkoleń zawodowych, kursów i innych form doskonalenia zawodowego z zakresu szkolenia strzeleckiego;
- 2) sporządzanie dokumentacji związanej z prowadzonymi zajęciami;
- 3) przygotowywanie narzędzi oceny wykorzystywanych w ramach własnej działalności dydaktycznej;
- 4) przygotowywanie narzędzi oceny na potrzeby egzaminów;
- 5) udzielanie pomocy wykładowcom i instruktorom Zakładu Interwencji Policyjnych w zakresie przygotowywania narzędzi oceny;
- 6) udzielanie słuchaczom konsultacji;
- 7) kształtowanie postaw słuchaczy;
- 8) uczestniczenie w pracach zespołów pedagogicznych;
- 9) uczestniczenie w pracach komisji egzaminacyjnych;
- 10) pobieranie i rozliczanie amunicji oraz sprzętu techniczno-bojowego uzbrojenia wykorzystywanych do celów szkoleniowych oraz prowadzenie dokumentacji w tym zakresie.

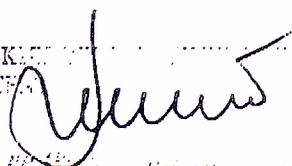
**§ 4.**

Proponowane stanowisko i składniki uposażenia zasadniczego:

- 1) instruktor;
- 2) 5 grupa zaszerogowania, z mnożnikiem 1,55 kwoty bazowej.

**§ 5.**

Szczegółowych informacji udziela pracownik Sekcji Kadr Centrum Szkolenia Policji  
tel. (22) 605 3515 (resortowy 725 3515)  
Zainteresowanych prosimy o kierowanie ofert (CV) do Sekcji Kadr Centrum Szkolenia Policji na adres:  
05-119 Legionowo ul. Zegrzyńska 121,  
faks (22) 605 3525 (resortowy 725 3525),  
e-mail [kadry@csp.edu.pl](mailto:kadry@csp.edu.pl)

KADRY  
CSP  


**OGŁOSZENIE**

**w sprawie możliwości kontynuowania służby na stanowisku instruktora  
w Zespole Informatyki Zakładu Służby Kryminalnej Centrum Szkolenia Policji w Legionowie**

**§ 1.**

Ogłoszenie w sprawie możliwości kontynuowania służby na stanowisku instruktora skierowane jest do funkcjonariuszy:

- 1) pełniących służbę w Policji;
- 2) spełniających następujące wymagania:

**Niezbędne:**

- umiejętności z zakresu funkcjonowania i wykorzystywania systemów informatycznych;
- wykształcenie średnie o profilu informatycznym;
- staż służby, co najmniej 3 lata.

**Pożądane:**

- obsługa komputera (środowisko Windows, pakiet Office, Excel, KSIP).

**§ 2.**

Oferty kandydatów powinny zawierać CV i list motywacyjny.

**§ 3.**

Zakres zadań podstawowych, wynikający z karty opisu stanowiska służby, jest następujący:

- 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych z uczestnikami szkoleń zawodowych, kursów i innych form doskonalenia zawodowego z zakresu informatyki;
- 2) sporządzanie dokumentacji związanej z prowadzonymi zajęciami;
- 3) przygotowywanie narzędzi oceny wykorzystywanych w ramach własnej działalności dydaktycznej;
- 4) przygotowywanie narzędzi oceny na potrzeby egzaminów;
- 5) udzielanie pomocy wykładowcom i instruktorom Zakładu Służby Kryminalnej w zakresie przygotowywania narzędzi oceny;
- 6) udzielanie słuchaczom konsultacji;
- 7) kształtowanie postaw słuchaczy;
- 8) uczestniczenie w pracach zespołów pedagogicznych;
- 9) uczestniczenie w pracach komisji egzaminacyjnych.

**§ 4.**

Proponowane stanowisko i składniki uposażenia zasadniczego:

- 1) instruktor;
- 2) 5 grupa zaszerzegowania, z mnożnikiem 1,55 kwoty bazowej.

**§ 5.**

**Szczegółowych informacji udziela pracownik Sekcji Kadr Centrum Szkolenia Policji  
tel. (22) 605 3515 (resortowy 725 3515)**

**Zainteresowanych prosimy o kierowanie ofert (CV) do Sekcji Kadr Centrum Szkolenia Policji na adres:  
05-119 Legionowo ul. Zegrzyńska 121,  
faks (22) 605 3525 (resortowy 725 3525),  
e-mail [kadry@csp.edu.pl](mailto:kadry@csp.edu.pl)**