

KWP w Gorzowie Wielkopolskim

<http://bip.gorzow.kwp.policja.gov.pl/KWG/oferty-pracy-dla-polic/ogloszenia-komendantow/10222,OGLOSZENIE-NR-0211-KOMENDANTA-POWIATOWEGO-POLICJI-W-KROŚNIE-ODRZAŃSKIM-z-5-lipca.html>
2024-04-26, 17:32

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

OGŁOSZENIE NR 02/11 KOMENDANTA POWIATOWEGO POLICJI W KROŚNIE ODRZAŃSKIM z 5 lipca 2011 roku

w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Komendanta
Komisariatu Policji w Gubinie Komendy Powiatowej Policji w Krośnie Odrzańskim

§ 1

W celu dokonania doboru na wakujące stanowisko Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Gubinie w Komendzie Powiatowej Policji w Krośnie Odrzańskim, ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze spełniający poniższe kryteria:

1) w zakresie wymagań niezbędnych:

- a) pełniący służbę w Policji,
- b) spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określone przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz.U. z 2007r., Nr 123, poz.857 z późn. zm.);

2) w zakresie wymagań pożądaných:

- a) co najmniej 10-letni staż służby w Policji,
- b) co najmniej 5-letnie doświadczenie w realizowaniu zadań w komórkach organizacyjnych Policji o zadaniach wchodzących w zakres nadzorowany

przez stanowisko objęte postępowaniem,

c) co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu jednostkami lub komórkami organizacyjnymi Policji nadzorowanymi przez stanowisko objęte postępowaniem, albo określony w latach łączny staż w kierowaniu jednostką lub komórką organizacyjną Policji;

3) ponadto wskazane jest posiadanie:

- a) wykształcenie wyższe z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenia studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, albo
- b) wykształcenie wyższe z określonego zakresu (kierunku) najbardziej przydatnego na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym.

§ 2

Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) CV i list motywacyjny;
- 2) kopie ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wglądu);
- 3) pisemną koncepcję pracy na stanowisku do którego aplikuje kandydat (koncepcja pracy powinna zostać opracowana w oparciu o regulamin jednostki organizacyjnej Policji, oraz szczegółowy zakres zadań komórki tej jednostki organizacyjnej Policji. Koncepcja nie powinna przekraczać 10 stron, napisanych czcionką Arial 12, interlinia 1.5, marginesy standardowe 2,5 cm)
- 4) pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej prowadzonej na zasadach i w trybie określonym przez zarządzającego postępowanie kwalifikacyjne (wzór oświadczenia jest dostępny w *Poradniku do Ogólnego Trybu i Zasad Przeprowadzania Postępowań Kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji*, w rozdziale VI, wzór nr 1, umieszczonym na stronie internetowej www.isp.policja.pl w banerze *Dobór wewnętrzny na wybrane*

stanowiska w Policji);

- 5) pisemne oświadczenie potwierdzające występowanie lub nie zależności kandydata, tj. bycia małżonkiem(a), krewnym(a) do drugiego stopnia włącznie lub powinowatym(a) pierwszego stopnia oraz w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z pracownikiem lub policjantem jednostki/komórki organizacyjnej Policji, objętej postępowaniem – (wzór oświadczenia jest dostępny w *Poradniku do Ogólnego Trybu i Zasad Przeprowadzania Postępowań Kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji*, w rozdziale VI, wzór nr 2, umieszczonym na stronie internetowej www.isp.policja.pl w banerze *Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji*);
- 6) potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby;
- 7) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu);
- 8) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu);
- 9) kopia poświadczenia bezpieczeństwa (oryginały do wglądu);

§ 3

Zarządzający postępowanie kwalifikacyjne w drodze decyzji powoła komisję do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. Komisja pracuje na podstawie *Ogólnego trybu i zasad przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji*, wprowadzonego przez Komendanta Głównego Policji do stosowania z dniem 1 lipca 2011 r.

§ 4

Zakres zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym (*wynikający z karty opisu stanowiska pracy*):

1. wykonuje na obszarze działania Komisariatu Policji w Gubinie zadania Policji w sprawach ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego, określone w ustawach i przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustaw;
2. kieruje pracą Komisariatu i pełni obowiązki Komendanta Komisariatu w Gubinie podczas jego nieobecności;
3. kieruje całokształtem pracy pionu prewencji Komisariatu Policji w Gubinie poprzez organizowanie, koordynowanie i nadzorowanie służby prewencji;
4. uczestniczy w naradach i odprawach służbowych z kierownictwem Komendy Powiatowej Policji w Krośnie Odrzańskim;
5. współdziała z kierownikiem komórki Komendy Powiatowej Policji w Krośnie Odrzańskim;
6. utrzymuje bieżącą współpracę z instytucjami poza resortowymi, inspiruje je do działania na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego;
7. odpowiada za dyscyplinę służbową funkcjonariuszy Komisariatu i przestrzegania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz „zasad etyki zawodowej policjanta”.

§ 5

Oferty, z podaniem adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w sekretariacie Komendanta Powiatowego Policji w Krośnie Odrzańskim ul. Świerczewskiego 17, 66-600 Krosno Odrzańskie **w terminie do dnia 19 lipca 2011r.** (decyduje data stempla pocztowego) **z dopiskiem *Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Gubinie KPP Krosno Odrzańskie z dopiskiem „nie otwierać w sekretariacie”.***

Dodatkowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Zespole Kadr i Szkolenia Komendy Powiatowej Policji w Krośnie Odrzańskim – Tel. 68-383-31-70/80, tel. służbowy 79-45270/80.

§ 6

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia 19 sierpnia 2011 roku.

KOMENDANT POWIATOWY POLICJI

W KROŚNIE ODRZAŃSKIM

MŁ.INSP.MGR MIROSŁAW KRUSZELNICKI

Metryczka

Data publikacji : 04.07.2011
Data modyfikacji : 06.07.2011
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
KWP w Gorzowie Wielkopolskim

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Grzegorz Pogodziński

Osoba udostępniająca informację:
Grzegorz Pogodziński WKS KWP Gorzów Wlkp.

Osoba modyfikująca informację:
Grzegorz Pogodziński